

Leistungsverzeichnis für das Regionalmanagement zur Umsetzung des Regionalen Entwicklungskonzeptes der LEADER-Region „Kulturreaum Oberes Örtzetel“

1. Gebietsabgrenzung

Der Kulturreaum Oberes Örtzetel liegt in der südlichen Lüneburger Heide im Städtedreieck Bremen, Hamburg und Hannover. Zu der Region gehören die Stadt Bergen und die Gemeinden Südheide und Faßberg aus dem Landkreis Celle sowie die Stadt Munster und die Gemeinde Wietzendorf aus dem Landkreis Heidekreis. Insgesamt leben hier 50.453 Menschen auf einer Fläche von 765,3 km². Verbindendes Element der Region ist die namensgebende Örtze, ein charakteristischer Heidefluss, der den Kulturreaum von Norden nach Süden durchfließt.

2. Geschäftsstelle der LEADER-Region „Kulturreaum Oberes Örtzetel“

Bei der Gemeinde Faßberg wird eine mit LEADER-Mitteln finanzierte Geschäftsstelle der LAG eingerichtet (5 Stunden pro Woche). Die LAG-Geschäftsstelle fungiert als zentraler Ansprechpartner für die Umsetzung des Regionalen Entwicklungskonzept (REK) und Abwicklung des LEADER-Prozesses (insbesondere Finanzmanagement, Vor-/Nachbereitung von Gremiensitzungen in Zusammenarbeit mit dem Regionalmanagement, Abwicklung des Schriftverkehrs, Öffentlichkeitsarbeit).

3. Regionalmanagement

Die LAG Kulturreaum Oberes Örtzetel setzt zur Unterstützung der Geschäftsstelle ein Regionalmanagement ein. Das Regionalmanagement arbeitet in enger Abstimmung mit der Geschäftsstelle zusammen. Für das Regionalmanagement und die Geschäftsstelle ist insgesamt eine Vollzeitstelle erforderlich.

Die Laufzeit des Regionalmanagements beträgt 60 Monate. Die Beauftragung des Regionalmanagements wird frühestens nach Erhalt des Zuwendungsbescheids für die LEADER-Mittel erfolgen, voraussichtlich zum 01.07.2023.

Im Rahmen des Regionalmanagements sollen folgende Leistungen beauftragt werden:

3.1. Gesamtprozesssteuerung

- LAG-Management: Beratung der LAG, Vor- und Nachbereitung der LAG-Sitzungen, Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen und organisatorische Unterstützung der LAG
- Prozessbegleitung und -organisation: Koordination der Aktivitäten, Benennung und Aktivierung von Akteuren, zentraler Ansprechpartner für die Akteure, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, Begleitung und bei Bedarf Moderation der Gremien (LAG,

Steuerungsgruppe, Bauamtsleiterrunde, Projektgruppen, Örtzetal-Forum, Impuls-Veranstaltungen) sowie Anleitung zur Eigenorganisation und Eigenmoderation

- Unterstützung der Geschäftsstelle beim Finanzmanagement in Zusammenarbeit mit dem Amt für regionale Landesentwicklung Lüneburg, Geschäftsstelle Verden
- Abstimmung und Vernetzung des LEADER-Prozesses mit anderen regionalen und teilregionalen Entwicklungsprozessen
- Anpassungen des REK: Formulierung von Ergänzungen (ggf. nur für einzelne Handlungsfelder bzw. Fördertatbestände)

3.2 Projektentwicklung und Projektberatung, Impulsgebung

- Fachliche Beratung und Unterstützung von Projektträger:innen und Interessierten sowie der Projektgruppen, insbesondere Unterstützung bei der Projektfinanzierung und Beantragung von Fördermitteln insbesondere im Bereich LEADER, aber auch außerhalb von LEADER
- Beförderung der gesamträumlichen Projekte, REK-Startprojekte und Kooperationsprojekte bis zur Umsetzungsfähigkeit
- Ausarbeitung und Begleitung konkreter Einzelprojekte
- Unterstützung bei der Initiierung von Projekt- und Arbeitsgruppen
- Projektmanagement: Koordination, Begleitung und Dokumentation der Projektumsetzung
- Vernetzung der Aktivitäten mit anderen Regionen zum Informations- und Erfahrungsaustausch sowie Anbahnung von Kooperationsprojekten

3.3 Öffentlichkeitsarbeit und Evaluierung

- Information und Aktivierung der Öffentlichkeit über den LEADER-Prozess durch geeignete Formen der öffentlichen Wahrnehmung, zum Beispiel Erstellung von Pressemitteilungen und Artikel für die Internetpräsenz der Region
- Regelmäßige Dokumentation des LEADER-Prozesses und der Ergebnisse (u.a. Erstellung der Jahresberichte)
- Evaluierung der Umsetzung der Entwicklungsstrategie und Arbeit der LAG

4. Zuschlagskriterien

Kriterien	Gewichtung
Inhaltliche und fachliche Qualität des Angebotes	25
Nachweis über Fachkompetenzen/Referenzen im Bereich LEADER-Regionalmanagement	35
Nachweis über schnelle Verfügbarkeit vor Ort	20
Nachweis über wirtschaftliche und personelle Leistungsfähigkeit	20